

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH DLA PACJENTÓW

| | |
|--------------------------------------|---|
| Administrator danych | Administratorem danych są Pozytywne Przychodnie Lekarskie Sp. z o.o. Może się Pani/Pan z nami kontaktować w następujący sposób: - listownie na adres: ul. Św. Brata Alberta 26 80-298 Gdańsk - poprzez e-mail: rejestracja@pozytywneprzychodnie.pl - telefonicznie: 58 333 40 73 |
| Inspektor ochrony danych | We wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo kontaktować się z naszym Inspektorem ochrony danych na adres mailowy iod@pozytywneprzychodnie.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora. |
| Cel przetwarzania | Administrator przetwarza dane osobowe pacjentów w celu: - prowadzenia profilaktyki zdrowotnej m.in.: informowanie pacjenta o możliwości udzielenia świadczenia, przekazywanie materiałów edukacyjnych, przekazywanie informacji o wydarzeniach prozdrowotnych; - diagnozy i leczenia, m.in.: przetwarzanie związane z procesem udzielania świadczeń zdrowotnych (diagnostycznych i leczniczych), w tym prowadzenie dokumentacji medycznej, - zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, m.in.: rejestracja Pacjenta, zapewnienie ciągłości opieki zdrowotnej, w tym m.in. przypomnienie o terminie realizacji świadczenia zdrowotnego, potwierdzenie wizyty, odwołanie wizyty, poinformowanie o zmianach organizacyjnych, które mają wpływ na udzielenie oczekiwanego świadczenia, odbieranie i archiwizacja oświadczeń woli w zakresie upoważnienia innych osób do dostępu do dokumentacji medycznej oraz udzielenia tym osobom informacji o stanie zdrowia, zarządzanie podmiotem wykonującym działalność leczniczą, wykonywanie innych czynności pomocniczych przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, - zapewnienia zabezpieczenia społecznego oraz zarządzania systemami i usługami zabezpieczenia społecznego, m.in.: wystawianie zaświadczeń lekarskich. |
| Podstawa przetwarzania danych | Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO i art. 9 ust. 2 lit. h) RODO w związku z ustawą z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. 2023 poz. 605 z późn. zm) oraz ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2770 z późn. zm.). |
| Obowiązek podania danych | Podanie danych osobowych jest obowiązkowe z zakresie wymaganym przez przepisy prawa, w pozostałym zakresie dobrowolne. Odmowa podania danych wymaganych przepisami prawa będzie skutkowałą brakiem możliwości realizacji celu. |
| Okres przechowywania danych | Dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej będą przechowywane zgodnie z art. 29 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w tym przepisie. Po upływie okresów wskazanych w ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych niszczy dokumentację medyczną w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta, którego dotyczyła. Dokumentacja medyczna przeznaczona do zniszczenia może być wydana pacjentowi, jego przedstawicielowi ustawowemu lub osobie upoważnionej przez pacjenta. |
| Odbiorcy danych | Dane osobowe będą ujawniane następującym kategoriom odbiorców: - podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, - osoby upoważnione przez pacjenta w związku z realizacją praw pacjenta, - Narodowy Fundusz Zdrowia, - podmioty świadczące nam usługi pocztowe, informatyczne lub księgowo i inne, na podstawie podpisanych umów lub porozumień. |

| | |
|---------------------|---|
| Prawa osób | <p>Ma Pani/Pan prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none">- dostępu do swoich danych osobowych oraz uzyskania ich kopii danych,- żądania sprostowania danych,- żądania usunięcia danych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO,- żądania ograniczenia ich przetwarzania,- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: kancelaria@uodo.gov.pl). <p>Ponadto, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofać się ze zgody można poprzez cofnięcie polubienia lub obserwowania strony Administratora. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania przez nas tych danych.</p> |
| **Skrót RODO | Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). |